

VEDTÆGTER
FOR
FORENINGEN NORDDANMARKS EU-KONTOR

1. FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

- 1.1. Foreningens navn er NordDanmarks EU-Kontor.
- 1.2. Foreningens binavn er North Denmark EU-Office.
- 1.3. Foreningens hjemsted er Nordjylland.

2. FORMÅL

- 2.1. Foreningens formål er at danne ramme for et fælles norddansk EU-kontor i Bruxelles og Nordjylland, som understøtter medlemmernes arbejde med FN's verdensmål, offentlig innovation, kompetenceudvikling og udvikling af den offentlige service samt vækst og beskæftigelse i nordjyske virksomheder. Kontorets hovedopgave er at forbedre nordjyske aktørers viden om EU's programmer og støtteordninger, at understøtte nordjyske aktører i at tiltrække EU-finansiering og at medvirke til internationalisering af Nordjylland.
- 2.2. Foreningen har ikke en politisk eller økonomisk dagsorden, og arbejder udelukkende på det operationelle niveau.
- 2.3. Foreningen skal være til gavn for en åben kreds af virksomheder og institutioner i regionen. Foreningen må ikke være i konkurrence med private virksomheder.

3. MEDLEMMER

- 3.1. Foreningens medlemmer er Region Nordjylland og de enkelte kommuner i Region Nordjylland, den grønlandske kommune Sermersooq samt Aalborg Universitet (AAU) og Professionshøjskolen University College Nordjylland (UCN).
- 3.2. Nye offentlige medlemmer kan optages, såfremt bestyrelsen for NordDanmarks EU-kontor godkender optagelsen. Nye medlemmer indtræder i de samme rettigheder og pligter, herunder hæftelse for eksisterende gæld som foreningens nuværende medlemmer.

4. HÆFTELSE

- 4.1. For de forpligtelser, der påhviler foreningen, hæfter alene foreningens formue, jfr. dog punkt 5. Intet medlem har noget krav på foreningens formue.

5. DRIFTSKREDIT

- 5.1. Foreningen har mulighed for at etablere en kassekredit på maksimalt kr. 2.000.000,00. Foreningen hæfter forud for medlemmerne, for kreditten, over for pengeinstituttet. Region Nordjylland hæfter for halvdelen af kreditten, kommunerne hæfter for den anden halvdel. Såfremt de kommunale medlemmers hæftelse måtte blive aktualiseret, hæfter de kommunale medlemmer indbyrdes i forhold til medlemmernes befolkningstal. Befolkningstallet defineres ved indbyggertallet det forudgående år opgjort med baggrund i befolkningstallene fra Danmarks Statistik.

6. GENERALFORSAMLING

- 6.1. Generalforsamlingen afholdes i Region Nordjylland
- 6.2. Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år inden den 1. juni. Bestyrelsen, eller hvem denne måtte have bemyndiget hertil, indkalder til generalforsamlingen.
- 6.3. Mødeberettiget til Generalforsamlingen er: KKR Nordjylland, Regionsrådsformanden, den siddende bestyrelse for NordDanmarks EU-kontor herunder en repræsentant for de grønlandske medlemmer, en repræsentant for UCN og en repræsentant for AAU. Derudover deltager eventuelt indstillede personer iht. pkt. 7 ligeledes på generalforsamlingen
- 6.4. På generalforsamlingen har Region Nordjylland fire stemmer. Hver kommune, nordjyske såvel som grønlandske, Aalborg Universitet og Professionshøjskolen UCN har én stemme hver.
- 6.5. De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres ved simpelt flertal, medmindre vedtægterne foreskriver andet. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.
- 6.6. Generalforsamlingen skal have forelagt store og betydende dispositioner til godkendelse, eksempelvis beslutning om etablering af kontor/forretningssted andre steder end i Bruxelles og Nordjylland.
- 6.7. Indkaldelse til generalforsamling skal ske skriftligt med højst 8 ugers og mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen kan ske via e-mail.
- 6.8. I indkaldelsen skal angives tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf det fremgår, hvilke anliggender, der skal behandles på generalforsamlingen.
- 6.9. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte:
 1. Valg af dirigent.
 2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
 3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
 4. Budget og handlingsplan forelægges til orientering.
 5. Godkendelse af bestyrelse iht. vedtægternes pkt. 7.
 6. Indkomne forslag.
 7. Valg af revisor.
 8. Eventuelt.
- 6.10. Forslag fra medlemmerne til behandling på den ordinære generalforsamling optages på dagsordenen, såfremt forslaget er modtaget senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

- 6.11. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med 4 ugers varsel. Derudover skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling hvis mindst 3 medlemmer skriftligt anmoder om det. I givet fald skal ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 8 uger efter, at anmodningen er modtaget.
- 6.12. Beslutning om ændring af vedtægterne eller opløsning af foreningen kan kun træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af alle Foreningens medlemmer og ikke blot de på generalforsamlingen fremmødte.
- 6.13. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten påser, at generalforsamlingen er rettelig indkaldt, at den afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dens resultater.
- 6.14. Et referat af beslutningerne truffet på generalforsamlingen skal være tilgængelig på foreningens hjemmeside. Referatet skal godkendes af dirigenten, hvorefter det uploades og udsendes til foreningens medlemmer og mødeberettigede til generalforsamlingen.

7. BESTYRELSEN

- 7.1. Foreningen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, der vælges for 4 år ad gangen følgende kommunal- og regionalvalgperioden. Valg til bestyrelsen sker således på den første generalforsamling efter et kommunal- og regionsrådsvalg.
- 7.2. Foreningen ledes af en bestyrelse på ni medlemmer som sammensættes på følgende måde:
- 3 medlemmer, heraf minimum 2 borgmestre, som repræsenterer de nordjyske medlemskommuner. Medlemmerne udpeges af Kommunekontakt-rådet for Nordjylland (KKR)
 - 2 medlemmer som repræsenterer Region Nordjylland. Udpegningen foretages af Regionsrådet.
 - 1 medlem som repræsenterer Sermersooq kommune. Optages der senere flere grønlandske kommuner skal de grønlandske kommuner i fællesskab udpege ét medlem. Medlemmet som så repræsenterer Sermersooq/øvrige grønlandske medlemskommuner udpeges af kommunalbestyrelsen for Sermersooq/relevante kommunalbestyrelser i Grønland i fællesskab.
 - 1 medlem som repræsenterer Aalborg Universitet. Udpegningen foretages af AAU
 - 1 medlem som repræsenterer Professionshøjskolen UCN. Udpegningen foretages af UCN
 - 1 repræsentant for erhvervslivet i Nordjylland. Udpegningen foretages af bestyrelsen for Erhvervshus Nordjylland.

- 7.3. Generalforsamlingen vælger blandt de indstillede en bestyrelsesformand og en næstformand. Disse roller løber for hele den 4-årige valgperiode, jf. pkt. 7.1.
- 7.4. Valg iht. pkt. 7.3 sker efter følgende indstillinger, som generalforsamlingen er forpligtet til at følge:
- De nordjyske kommuner indstiller samlet én person. Denne varetager posten som bestyrelsesformand i den 4-årige valgperiode, jf. pkt. 7.3
 - Region Nordjylland indstiller én person. Denne varetager posten som bestyrelsesnæstformand i den 4-årige valgperiode, jf. pkt. 7.3.
- 7.5. Indstillinger iht. pkt. 7.2 skal være den siddende bestyrelse i hænde senest 1 uge før den generalforsamling, hvor der er valg til bestyrelsen, jf. pkt. 7.1. I modsat fald er generalforsamlingen fri til at vælge de pågældende medlemmer til bestyrelsen.
- 7.6. Bestyrelsen er som led i sit virke fri til at vælge én eller flere tilforordnede, som deltager i bestyrelsesmøder med henblik på at bidrage med faglig viden. De tilforordnede har ikke stemmeret på bestyrelsesmøderne.
- 7.7. Bestyrelsen er ansvarlig for ansættelse af en direktør for foreningen, der således har det daglige ledelsesansvar for foreningen.
- 7.8. Direktøren refererer til bestyrelsen via formanden.
- 7.9. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens daglige drift, herunder eventuelt etablering af udvalg under bestyrelsen.
- 7.10. Beslutninger i bestyrelsen foretages med simpelt flertal og ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når minimum 5 bestyrelsesmedlemmer er fremmødt.
- 7.11. Der afholdes minimum 2 bestyrelsesmøder per år. Bestyrelsen mødes, når formanden bestemmer det, eller når 2 af bestyrelsens medlemmer anmoder om det. Bestyrelsesmøderne kan afholdes elektronisk.

7.12. Bestyrelsesformanden foranlediger, at der udsendes en dagsorden med indkaldelse til bestyrelsesmøde og sørger for, at der føres referat over bestyrelsens beslutninger.

7.13. Bestyrelsen modtager intet vederlag.

8. TEGNINGSREGEL

8.1. Foreningen tegnes af formanden og af foreningens direktør i forening. Hvad angår foreningens køb/salg af ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

9. FINANSIERING OG KONTINGENT

9.1. Basisfinansieringen sker via et årligt kontingent.

9.2. Kontingentets størrelse er fastlåst på 2025-niveau og pris- og lønreguleres fra 1.januar 2026 efter den gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning i Økonomiaftalen mellem KL og regeringen for budgetåret.

9.3. Kontingentets størrelse for kommuner eller Region Nordjylland kan ændres på generalforsamlingen med virkning for det efterfølgende år, såfremt medlemskommunerne og/eller Region Nordjylland har fremsat forslag herom.

9.4. Medlemskontingentet opkræves individuelt hos hvert enkelt medlem.

9.5. Aalborg Universitet og University College Nordjylland betaler et fast kontingent, hvis størrelse er fastlåst på 2025-niveau og pris- og lønreguleres fra 1.januar 2026 efter den gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning i Økonomiaftalen mellem KL og regeringen for budgetåret.

9.6. Det faste kontingent for Aalborg Universitet og University College Nordjylland kan alene ændres, såfremt Aalborg Universitet og University College Nordjylland er enig heri på den pågældende generalforsamling, hvor forslaget om ændring af kontingentet behandles.

9.7. Frist for indbetaling af kontingent til Foreningen er første kvartal det pågældende år. Fristen kan fraviges, hvis bestyrelsen beslutter at opkræve kontingentet på et senere tidspunkt på året.

10. REVISION

10.1. Foreningens regnskab følger kalenderåret.

10.2. Foreningens regnskab revideres af en statsautoriseret revisor. Revisor vælges på generalforsamlingen.

10.3. Alle beretninger fra revisionen skal forelægges på bestyrelsesmøderne.

11. UDTRÆDELSE

- 11.1. Udmeldelse kan ske skriftligt til bestyrelsesformanden pr. 1. juni, hvormed medlemskabet ophører med udgangen af indeværende kalenderår. Ved udmeldelse efter 1. juni ophører medlemskabet med udgangen af næste kalenderår.
- 11.2. Såfremt foreningen på tidspunktet for foreningsmedlemmets udtræden måtte have optaget lån, for hvilke foreningsmedlemmerne hæfter i forhold til særskilt aftale, er det udtrædende foreningsmedlem forpligtet til ved udtrædelsen at indfri sin forholdsmæssige andel heraf, herunder også sin forholdsmæssige andel af en eventuelt optaget driftskredit efter pkt. 5.
- 11.3. Det udtrædende foreningsmedlem får intet udbetalt af foreningen i forbindelse med udtrædelsen, hverken sin andel af foreningens kapital, af den likvide kapital eller af foreningens aktiver i øvrigt.

12. OPLØSNING

- 12.1. Beslutning om opløsning af foreningen kan kun træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af alle Foreningens medlemmer og ikke blot de på generalforsamlingen fremmødte.
- 12.2. Foreningens eventuelle nettoformue og/eller nettoforpligtelser går i tilfælde af opløsning tilbage til medlemmerne i overensstemmelse med de principper, der gælder for betaling af kontingent.

13. IKRAFTTRÆDELSE

- 13.1. Vedtægterne træder i kraft med virkning fra vedtagelsen på generalforsamlingen 27.marts 2026.